INFORME MENSUAL DE EVIDENCIAS

Palmira, diciembre del 2022

Señor
ALDEMAR BERMUDEZ MORILLO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3379450**
Coordinador (a) Académico
Palmira, Valle del Cauca

JULIAN RICARDO NAVARRO REYES identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.110.492.465 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de Biotecnología Industrial en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Obligaciones Especificas:

#	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas VIRTUALES del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA y la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.	Orientar FPI en las fichas 2387949 - 2387953 y 2388698 del tecnólogo en Gestión Logística y Territorium de acuerdo con la GFPI-G-014_GUIA ORIENTACIONES PARA LA FORMACION EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE AVA.	**Anexo No 1.** Pantallazos de: **1.** Cronograma de acuerdo con la fase actual (ejecución) de cada ficha (2387949, 2387953, 2388698). **2.** Guía de Aprendizaje # 19 de la fase actual (evaluación).

2	Tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas." o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.	Se realizó la certificación en la fecha 31/10/2020 con vigencia hasta el 31 de octubre de 2023.	**Anexo No 2.** Pantallazo del certificado de la norma de competencia pedagógica 240201057 "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas – NIVEL AVANZADO.
3	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofia vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes.	Se reportaron las horas de apoyo a la formación del aplicativo SOFIA correspondientes al mes de diciembre de 2022.	**Anexo No 3.** Pantallazo del reporte de horas de apoyo a la formación correspondiente al mes diciembre.
4	Participar en procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad apoyando procesos de Registro calificado para los programas de formación virtual y a distancia en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante el periodo no fui convocado o asignado para participar en estos procesos.	Durante el periodo no fui convocado o asignado para participar en estos procesos.

5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual y a distancia.	Durante el periodo no fui convocado o asignado para participar en estos procesos.	Durante el periodo no fui convocado o asignado para participar en estos procesos.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos.	Durante el periodo no fui convocado o asignado para participar en estos procesos.	Durante el periodo no fui convocado o asignado para participar en estos procesos.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre.	Durante el periodo, se emitieron juicios evaluativos de las fichas de Gestión Logística 2387949, 2387953 y 2388698 correspondientes a la fase de ejecución finalizada el 04 de diciembre de 2022.	**Anexo No 7.** Calificación de juicios evaluativos en plataforma Territorium.

8	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, metodologías activas, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad, que contribuyan al fortalecimiento académico y retención de los aprendices al interior de los ambientes virtuales de aprendizaje.	Se realiza acompañamiento a la formación virtual de las fichas 2387949, 2387953 y 2388698 del programa tecnólogo en Gestión logística.	**Anexo No 8.** Pantallazos de: 1. Calificaciones de evidencias. 2. Retroalimentación de foros. 3. Anuncios 4. Mensajería interna Territorium
9	Aplicar los procesos pedagógicos que el instructor debe realizar para llevar a cabo la configuración y puesta en marcha de un programa de formación en AVA.	Se realiza seguimiento en el proceso de planeación, organización, control y configuración de las Fichas de Gestión Logística 2387949, 2387953, 2388698 para que estén en correcta formación en la plataforma Territorium de acuerdo a la GFPI-G-014_GUIA ORIENTACIONES PARA LA FORMACION EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE AVA.	**Anexo No 9.** Pantallazo de: 1. Configuración de foros. 2. Configuración de Actividades (fase actual) 3. Configuración de evaluaciones (fase actual)
10	Elaborar fichas técnicas y apoyo en las evaluaciones técnicas en procesos contractuales cuando se requiera.	Durante el periodo no se desarrollaron fichas técnicas.	No se presenta evidencia ya que durante el periodo no se desarrollaron fichas técnicas.

11	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular.	Durante el periodo no se desarrolló este proceso ya que las fichas 2387949, 2387953 y 2388698 se encuentra en Etapa Lectiva - Fase Ejecución.	No se presentan evidencias ya que las fichas 2387949, 2387953 y 2388698 iniciaron proceso formativo en el año 2021.
12	Registrar, verificar y hacer seguimiento en los plazos establecidos en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: **a.** Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. **b.** Crear las rutas y asociar los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados a la ruta. **c.** Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y los juicios evaluativos del nivel de cumplimiento del aprendizaje. **d.** Comunicar al	Durante el periodo no se crearon rutas de aprendizaje ni se asociaron aprendices.	No se presenta evidencia ya que durante el periodo no se crearon rutas de aprendizaje ni se asociaron aprendices.

	Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información teniendo en cuenta los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas con que cuenta el centro.		
13	Diligenciar y entregar oportunamente los formatos, documentos y los productos de la planificación, desarrollo y evaluación de las acciones de formación titulada o complementaria en modalidad virtual y a distancia que hacen parte del desarrollo y ejecución de la formación como: **a.** Actas reunión equipo ejecutor con la lista de aprendices que merecen carta de felicitación al terminar cada fase del proyecto, y de los que se reportan a comité de evaluación y seguimiento. **b.** Acta de cierre de inducción. **c.** Acta de	Durante el periodo, no se realizaron procesos de apertura ni cierre de inducción; las fichas 2387949, 2387953 y 2388698 del programa de Gestión Logística, se encuentran actualmente en fase de Evaluación.	No se presenta evidencia ya que, durante el periodo, no se realizaron procesos de apertura ni cierre de inducción; las fichas 2387949, 2387953 y 2388698 del programa de Gestión Logística, se encuentran actualmente en fase de Evaluación.

	retroalimentación a la red. **d.** Otros que sean solicitados por el supervisor del contrato o la coordinación académica.		
14	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante el periodo, no se desarrolló esta actividad.	No se presenta evidencia ya que, durante el periodo, no se desarrolló esta actividad.
15	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Actividad desarrollada constantemente en los encuentros sincrónicos, mensajería interna, correos electrónicos masivo. Igualmente, se encuentra publicado el reglamento del aprendiz en la plataforma Territorium.	**ANEXO No 15.** - Mensajería interna Territorium - Grupo WhatsApp - Correo Electrónico - Llamadas - Reglamento del Aprendiz
16	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de cada oferta.	Durante el periodo, no se desarrolla esta actividad ya que no se me asigno para participar en esta actividad. Las fichas asignadas actualmente se encuentran desarrollando fase de Ejecución.	No se presenta evidencia ya que, durante el periodo, no se desarrolló esta actividad.
17	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las	Se cuenta con capacitación de: Inducción - SST Modulo 1 – SST Modulo 2 – SST	**ANEXO No 17.** • Certificado de Inducción - SST

	convocatorias y capacitaciones que el centro programa.	Protocolos de Bioseguridad. Manual de Incapacidad	• Certificado Modulo 1 – SST • Certificado Modulo 2 – SST • Certificado Protocolos de Bioseguridad. • Certificado Manual de Incapacidad.
18	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Actividad no desarrollada durante el periodo porque no me han asignado realizar seguimiento etapa práctica de ninguna ficha.	No se presenta evidencia, actividad no desarrollada durante el periodo porque no me han asignado realizar seguimiento etapa práctica de ninguna ficha.
19	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Actividad no desarrollada durante el periodo ya que no se solicitaron bienes y/o elementos.	No se presenta evidencia ya que durante no se solicitaron bienes y/o elementos.
20	Acompañar a comité de evaluación y seguimiento a los aprendices que presentan dificultades en el desarrollo de la etapa lectiva	Durante el periodo, se realizado acompañamiento a comité de evaluación y Seguimiento.	**Anexo No 20.** Pantallazo firma de asistencia a comité acompañamiento a comité de evaluación y Seguimiento.
21	El coordinador académico podrá designarlo como líder del equipo ejecutor de proyectos para apoyar la	Actualmente estoy asignado como Instructor Técnico Gestor de las fichas 2387949, 2387953	**ANEXO No 21.** Pantallazo de plataforma Territorium del perfil del

	programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	y 2388698 del programa Tecnología en Gestión Logística.	Instructor como Gestor de las fichas mencionadas.
22	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.	Se elabora el documento 1. GTH_F_062_V08 FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL para su presentación este periodo.	**ANEXO No 22.** Pantallazo de: Formato Informe Mensual Formato Mensual Evidencias
23	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso con los aprendices, entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	Se brinda un trato respetuoso a todos y cada uno de los aprendices, instructores y todos los que hacen parte y trabajan en el SENA y en el CBI.	**ANEXO No 23.** Pantallazo de: 1. Interacción de instructores, aprendices vía correo electrónico, grupos de WhatsApp, entre otros.
24	Analizar las estadísticas de participación en el aula virtual e implementar estrategias para promover interacciones y el trabajo colaborativo.	Se ejecutan reiteradas actividades de acompañamiento y seguimiento con los aprendices de formación virtual fichas 2387949, 2387953 y 2388698 del programa de Gestión Logística.	**ANEXO No 24.** Pantallazos de: 1. Reporte de registro de ingreso y seguimiento de actividades de plataforma Territorium

25	Retroalimentar de manera oportuna, adecuada, asertiva y clara frente a las evidencias presentadas por sus aprendices durante el progreso del alcance de los resultados de aprendizaje y registrar los mismos en el sistema de gestión académica.	Durante el periodo, se ejecutan Actividades de acompañamiento y capacitación para los aprendices de formación virtual de las fichas 2387949, 2387953 y 2388698 del programa de Gestión Logística. acuerdo a los parámetros y tiempos establecidos en la GFPI-G-014_GUIA ORIENTACIONES PARA LA FORMACION EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE AVA.	**ANEXO No 25.** Pantallazos de: 1. Retroalimentación y calificación de evidencias. 2. Proceso de ponderación de RAP.
26	Realizar el cierre administrativo de las formaciones a cargo atendiendo las directrices institucionales.	Actividad no desarrollada durante el periodo. El cierre académico según cronograma de formación está definido para el 18 de diciembre de 2022 y el administrativo del 19 al 21 del mismo mes.	**ANEXO No 26.** Pantallazos de: 1. Listado de fichas asignadas al instructor.
27	Implementar herramientas sincrónicas y asincrónicas, redes sociales, videoconferencias, foros, correo electrónico y mensajería interna de acuerdo con lo planificado.	Durante el periodo, se ejecutan Actividades de acompañamiento y capacitación para los aprendices de formación virtual de las fichas 2387949, 2387953 y 2388698 del programa de Gestión Logística.	**ANEXO No 27.** Pantallazos de: 1. Sesiones sincrónicas (plataforma Teams)

ANEXOS

Anexo No 1. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo.

FICHAS 2387949 – 2387953 - 2388698
Cronograma y Guía de Aprendizaje Fase Actual (Evaluación)

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA
CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL - REGIONAL VALLE

FECHA DE INICIO FORMACIÓN 09/08/2021
FECHA INICIO FASE EVALUACIÓN 05/12/2022
FECHA FIN FASE EVALUACION 18/12/2022

NOMBRE DE LA FASE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	DURACIÓN - HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RAP	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	EVIDENCIAS	INSTRUCTOR	FECHA INICIO	FECHA FIN
EVALUACIÓN	Actividad de Proyecto 10 Realizar el control a la ejecución del plan maestro de logística e introducir los correctivos necesarios de manera oportuna	363	Actividad de Aprendizaje 19 Establecer planes de mejoramiento, según los resultados de la evaluación de procesos	88	210101005-03: Evaluar la gestióndel talento humano a través de indicadores de gestión teniendo en	Evidencia 2: Foro "Medición deldesempeño".	Tecnico	05/12/2022	18/12/2022
				91	210101005-04: Analizar los resultados de la evaluación según metas organizacionales teniendo				
				35	210101020-03: Evaluar la calidad de los procesos comerciales relacionados con los proveedores y clientes, canales de distribución y				
				86	210101035-02: Evaluar los procesos que generan valor en la cadena de abastecimiento en el desarrollo de las actividades logísticas mediante la aplicaciónde métodos y técnicas y el soportetecnológico según la interacción de la cadena de abastecimiento.	Evidencia 3: Fase I,AnálisisDOFA del entorno.			
				67	210101004-01: Valorar el desarrollo de los procesos logísticos periódicamente utilizando las técnicas de seguimiento y control que permitan verificar su cumplimiento				
				66	210101004-02: Redisetiar los procesos logísticos apoyado por tecnologías de la información de acuerdo con los resultados de la evaluación, los indicadores de gestión y las exigencias del mercado.				
				65	210101004-03: Realizar el seguimiento al desarrollo de los acuerdos entre las partes según los tipos de control, normas legales y comerciales y políticas establecidas definidas entre las partes teniendo en cuenta especificaciones e indicadores de	Evidencia 4: Fase II, Planeaciónestratégica.			
				88	210101005-03: Evaluar la gestióndel talento humano a través de indicadores de gestión teniendo en cuenta el desarrollo de las funciones con relación a metas establecidas y tiempos gestión según niveles de rendimiento a partir de normas y procedimientos				
				64	210101004-04: Presentar informede resultados de la verificación, actualización y retroalimentación del desarrollo de los acuerdos entre las partes según los requerimientos de los procesos y acciones de la competencia.	Evidencia 5: Fase III, Integración de áreas involucradas en el servicio alcliente.			
						Evidencia 6: Fase IV, Planmaestro.			
				6	240201501-01: Comprender frases y vocabulario habitual sobre temasde interés personal y temas técnicos.	Evidencia 7: Taller: "Talkingabout Logistics, workshop"	Bilingüismo		
				7	240201501-07: Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temastécnicos.				
				15	240201502-06: Relacionarse con hablantes nativos en un grado suficiente de fluidez y naturalidad,de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores.				
CIERRE ADMINISTRATIVO								19/12/2022	22/12/2022

GUIA DE APRENDIZAJE

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE # 19

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral GUÍA DE APRENDIZAJE	Versión: 02 Código: GFPI-F-019

GUÍA DE APRENDIZAJE Nº 19

Programa de Formación: Tecnólogo en Gestión Logística.	**Código:** 822202 **Versión:** 01
Nombre del Proyecto: Diseño de un plan maestro de logística comercial con una mirada integral que facilite el acceso a mercados internacionales.	**Código:** 1282469
Fase del proyecto: Fase Evaluación.	

Actividad (es) del proyecto:	**Actividad (es) de aprendizaje:**	**Ambiente de formación escenario**	**Materiales de formación**	
			Devolutivo	**Consumible**
Realizar el control a la ejecución del plan maestro de logística e introducir los correctivos necesarios de manera oportuna.	Establecer planes de mejoramiento, según los resultados de la evaluación de procesos.	LMS. Computador y conexión a internet. Instalación del software: Adobe Reader. Paquete de ofimática. Webcam. Parlantes. Diadema.	(Herramienta – equipo).	(Unidades empleadas durante el programa).

Resultados de Aprendizaje:	**Competencia:**
210101004-01: Valorar el desarrollo de los procesos logísticos periódicamente utilizando las técnicas de seguimiento y control que permitan verificar su cumplimiento frente a las actividades, tiempos y costos establecidos por la organización según el desempeño de la industria y la competencia nacional e internacional.	**210101004:** Evaluar el resultado de los procesos según indicadores de gestión establecidos por la organización.

Anexo No 2. Norma de competencia pedagógica 240201057 “Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas."

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

JULIAN RICARDO NAVARRO REYES

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1110492465
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201057 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en MOSQUERA. A los treinta y uno (31) días del mes de Octubre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

844858 - 31/10/2020
No Y FECHA REGISTRO

NELSON OCTAVIO GÓMEZ BOTERO
Subdirector (E) CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA AGROPECUARIA
REGIONAL CUNDINAMARCA

Vigencia:
hasta el 31 de Octubre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9512002402010 57CC1110492465C.

Anexo No 3.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIAN RICARDO NAVARRO REYES

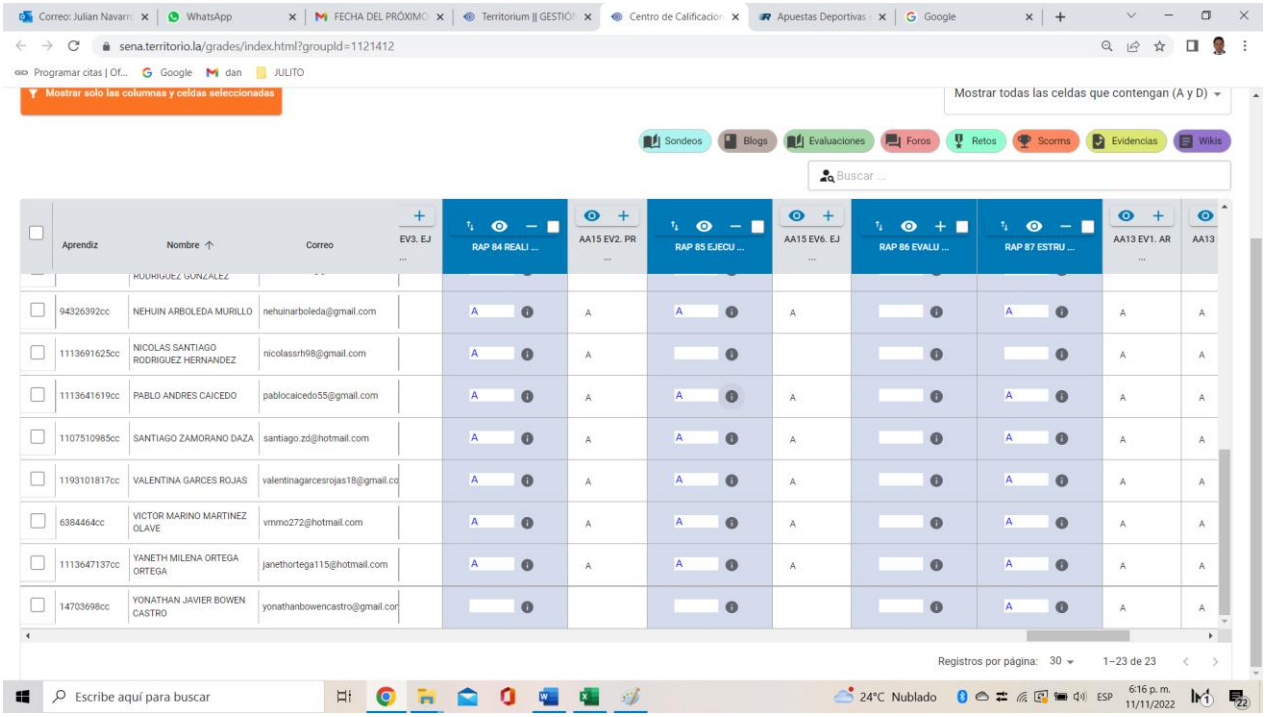
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

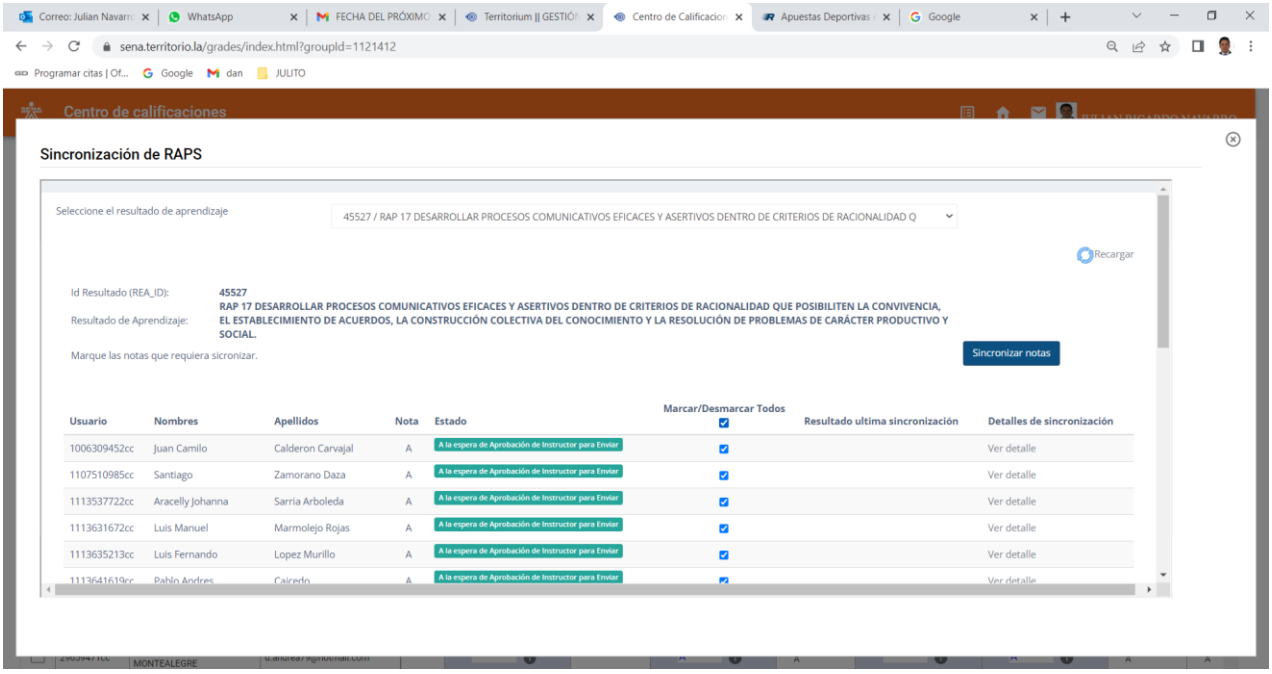
FECHA INICIAL: 01/12/2022 00:00:00

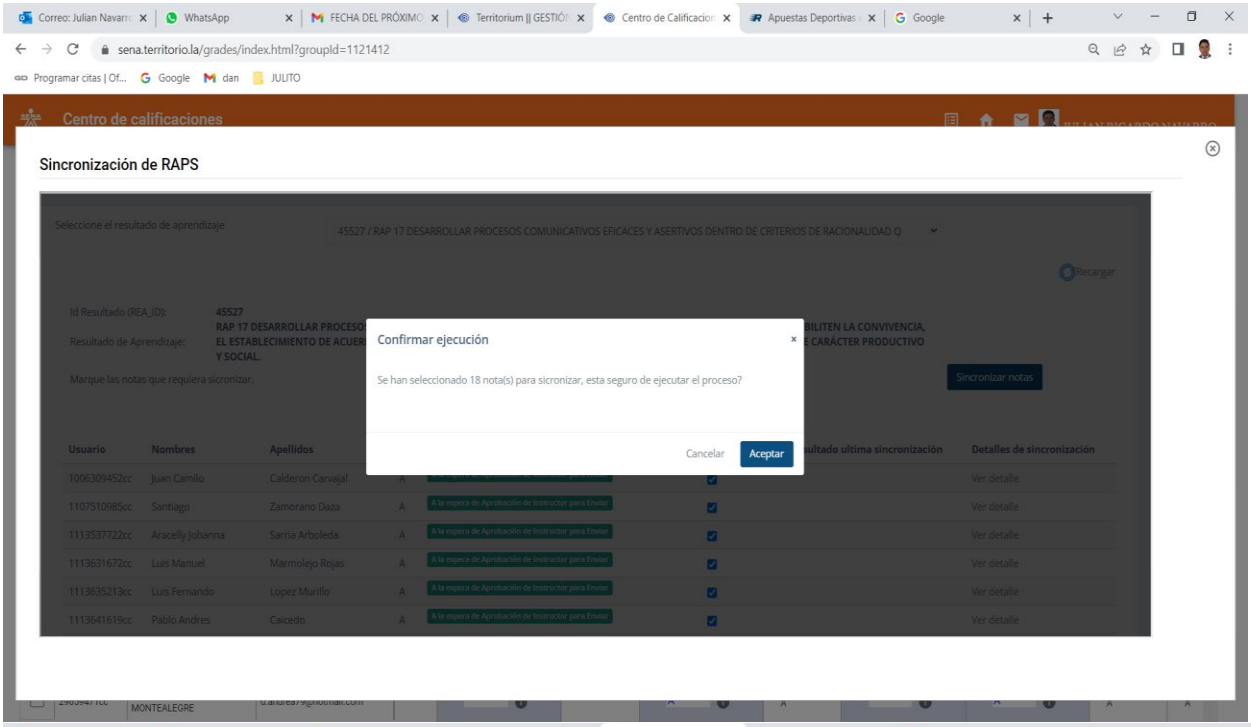
FECHA FINAL: 23/12/2022 23:59:59

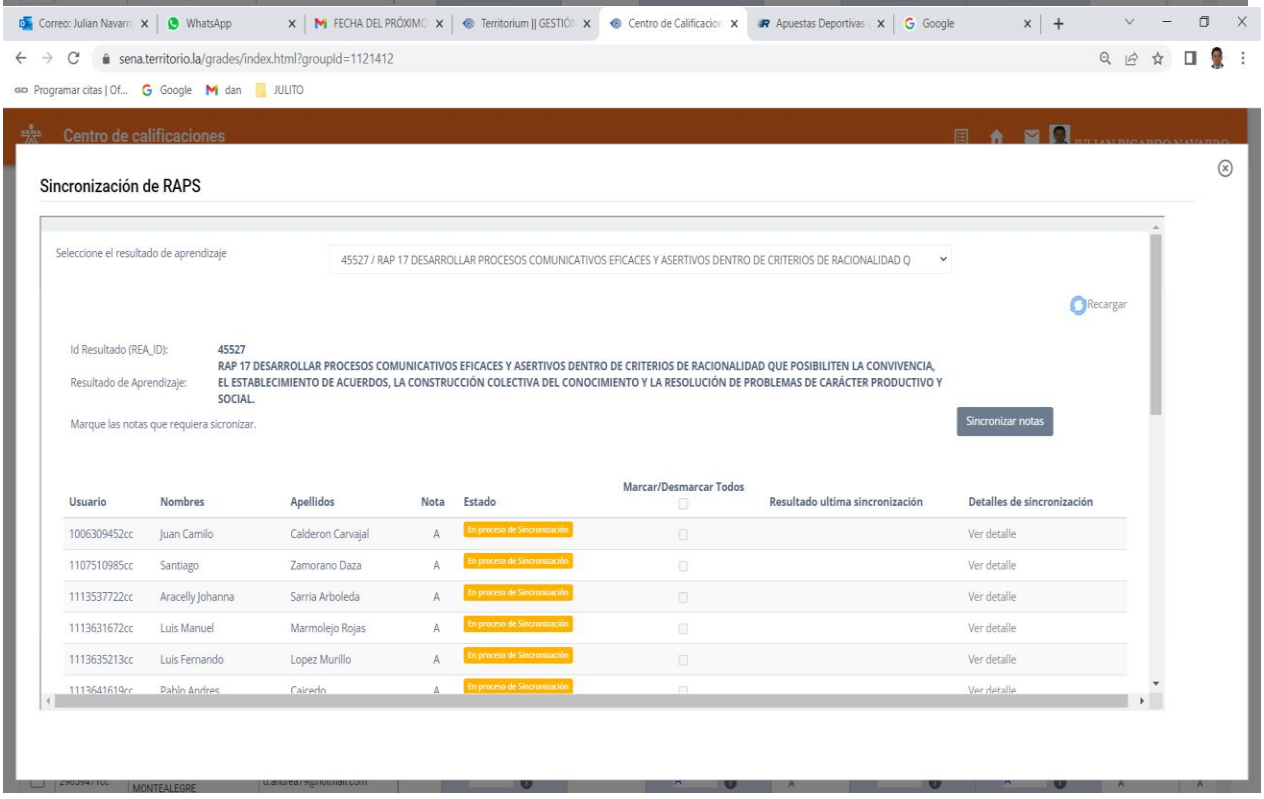
TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	71,70

Anexo No 7. Calificación de RAPS


sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=1121412
Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas
Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)
Sondeos
Blogs
Evaluaciones
Foros
Retos
Scorms
Evidencias
Wikis
Buscar ...
Aprendiz
Nombre
Correo
EV3. EJ
RAP 84 REALI ...
AA15 EV2. PR
RAP 85 EJECU ...
AA15 EV6. EJ
RAP 86 EVALU ...
RAP 87 ESTRU ...
AA13 EV1. AR
AA13
94326392cc NEHUIN ARBOLEDA MURILLO nehuinarboleda@gmail.com
1113691625cc NICOLAS SANTIAGO RODRIGUEZ HERNANDEZ nicolassrh98@gmail.com
1113641619cc PABLO ANDRES CAICEDO pablocaicedo55@gmail.com
1107510985cc SANTIAGO ZAMORANO DAZA santiago.zd@hotmail.com
1193101817cc VALENTINA GARCES ROJAS valentinagarcesrojas18@gmail.co
6384464cc VICTOR MARINO MARTINEZ OLAVE vmmo272@hotmail.com
1113647137cc YANETH MILENA ORTEGA ORTEGA janethortega115@hotmail.com
14703698cc YONATHAN JAVIER BOWEN CASTRO yonathanbowencastro@gmail.cor
Registros por página: 30
1–23 de 23
Escribe aquí para buscar
24°C Nublado
ESP
6:16 p. m.
11/11/2022


sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=1121412
Centro de calificaciones
Sincronización de RAPS
Seleccione el resultado de aprendizaje
45527 / RAP 17 DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD Q
Recargar
Id Resultado (REA_ID): 45527
Resultado de Aprendizaje: RAP 17 DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.
Marque las notas que requiera sicronizar.
Sincronizar notas
Marcar/Desmarcar Todos
Usuario
Nombres
Apellidos
Nota
Estado
Resultado ultima sincronización
Detalles de sincronización
1006309452cc Juan Camilo Calderon Carvajal A A la espera de Aprobación de Instructor para Enviar Ver detalle
1107510985cc Santiago Zamorano Daza A A la espera de Aprobación de Instructor para Enviar Ver detalle
1113537722cc Aracelly Johanna Sarria Arboleda A A la espera de Aprobación de Instructor para Enviar Ver detalle
1113631672cc Luis Manuel Marmolejo Rojas A A la espera de Aprobación de Instructor para Enviar Ver detalle
1113635213cc Luis Fernando Lopez Murillo A A la espera de Aprobación de Instructor para Enviar Ver detalle


Centro de calificaciones
Sincronización de RAPS
Seleccione el resultado de aprendizaje
45527 / RAP 17 DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD Q
Recargar
Id Resultado (REA_ID):
45527
Resultado de Aprendizaje:
RAP 17 DESARROLLAR PROCESOS
EL ESTABLECIMIENTO DE ACUER
Y SOCIAL.
Marque las notas que requiera sicronizar.
Sincronizar notas
Confirmar ejecución
Se han seleccionado 18 nota(s) para sicronizar, esta seguro de ejecutar el proceso?
Cancelar
Aceptar
Usuario
Nombres
Apellidos
Detalles de sincronización


Centro de calificaciones
Sincronización de RAPS
Seleccione el resultado de aprendizaje
45527 / RAP 17 DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD Q
Recargar
Id Resultado (REA_ID):
45527
Resultado de Aprendizaje:
RAP 17 DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.
Marque las notas que requiera sicronizar.
Sincronizar notas
Marcar/Desmarcar Todos
Usuario
Nombres
Apellidos
Nota
Estado
Resultado ultima sincronización
Detalles de sincronización
1006309452cc Juan Camilo Calderon Carvajal A En proceso de Sincronización Ver detalle
1107510985cc Santiago Zamorano Daza A En proceso de Sincronización Ver detalle
1113537722cc Aracelly Johanna Sarria Arboleda A En proceso de Sincronización Ver detalle
1113631672cc Luis Manuel Marmolejo Rojas A En proceso de Sincronización Ver detalle
1113635213cc Luis Fernando Lopez Murillo A En proceso de Sincronización Ver detalle

Anexo No 8.

Fichas 2387949 – 2387953 – 2388698

Anuncios en Plataforma Territorium



JULIAN RICARDO NAVARRO

JULIAN RICARDO NAVARRO REYES
Fecha de Inicio: 06 de Diciembre del 2022 - Fecha Fin: 18 de Diciembre del 2022

Asunto: Anuncio Preliminar Cierre de Etapa Lectiva

Cordial saludo Estimados Aprendices

A continuación, se relaciona el listado parcial de aprendices que a la fecha cumplieron **SATISFACTORIAMENTE** la totalidad de los Resultados de Aprendizaje de las fases de Análisis, Planeación y Ejecución:

¡Felicitaciones!

LISTADO PRELIMINAR ETAPA LECTIVA

NOMBRES Y APELLIDOS	ESTADO FINAL FASE DE ANALISIS	ESTADO FINAL FASE PLANEACIÓN	ESTADO FINAL FASE EJECUCIÓN
DORIA ANDREA ROLDAN	APROBO	APROBO	APROBO
IVONNE ALEXANDRA LOZANO	APROBO	APROBO	APROBO
JOSE FERNANDO BASTIDAS	APROBO	APROBO	APROBO
LUIS MANUEL MARMOLEJO	APROBO	APROBO	APROBO
NEHUIN ARBOLEDA MURILLO	APROBO	APROBO	APROBO
PABLO ANDRES CAICEDO	APROBO	APROBO	APROBO
VICTOR MARINO MARTINEZ	APROBO	APROBO	APROBO
YANETH MILENA ORTEGA	APROBO	APROBO	APROBO
ARACELLY JOHANNA SARRIA	APROBO	APROBO	APROBO
SANTIAGO ZAMORANO DAZA	APROBO	APROBO	APROBO

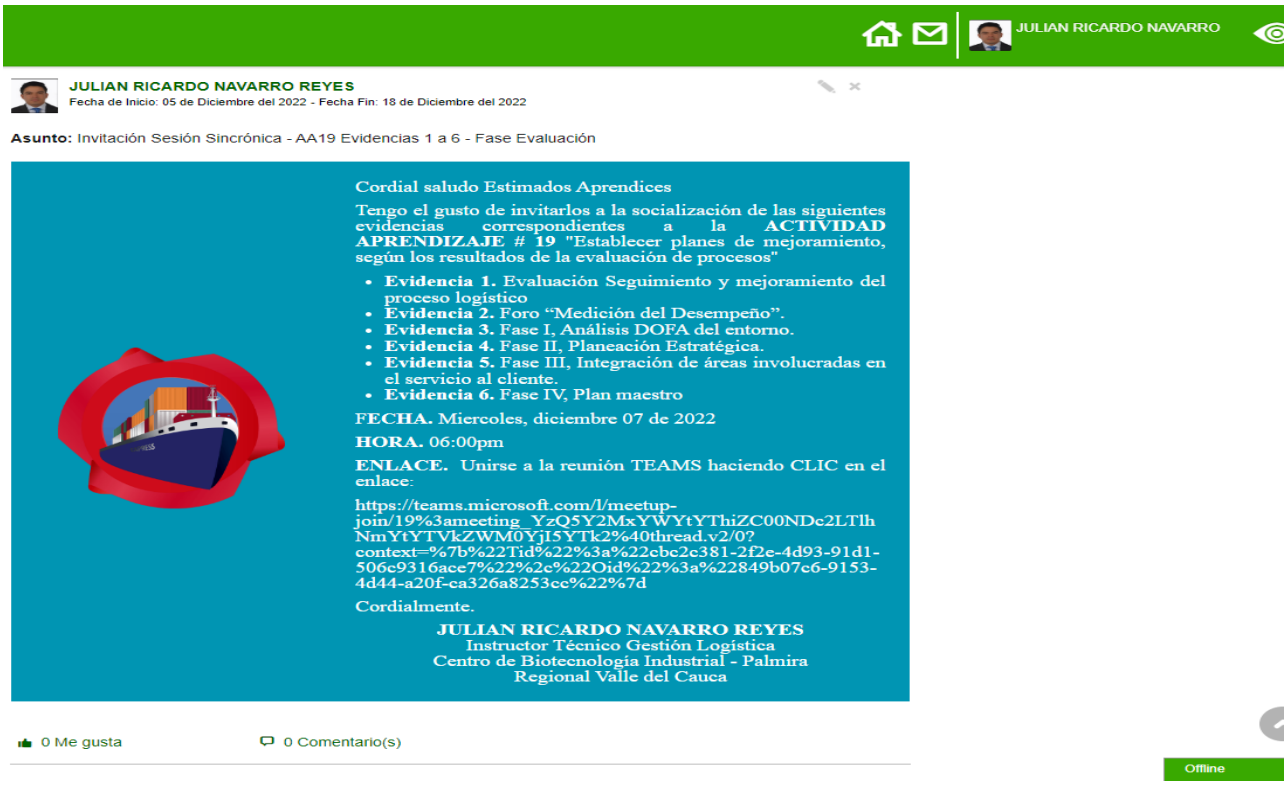
Este es un logro más alcanzado ad portas de culminar la etapa lectiva; se hace un reconocimiento por su excelencia académica durante la ejecución del proceso formativo.

Cordialmente.

EQUIPO EJECUTOR DE INSTRUCTORES
Centro de Biotecnología Industrial - Palmira
Regional Valle del Cauca

Offline


JULIAN RICARDO NAVARRO
JULIAN RICARDO NAVARRO REYES
Fecha de Inicio: 06 de Diciembre del 2022 - Fecha Fin: 18 de Diciembre del 2022
Asunto: Aprendices Aprobados Fase Ejecución
Cordial saludo Estimados Aprendices
A continuación se relaciona el listado de aprendices que han culminado EXITOSAMENTE y han APROBADO en su totalidad las evidencias asociadas a la FASE EJECUCIÓN:
¡Felicitaciones!
JOSE FERNANDO BASTIDAS
LUIS MANUEL MARMOLEJO
NEHUIN ARBOLEDA MURILLO
SANTIAGO ZAMORANO DAZA
YANETH MILENA ORTEGA
DORIA ANDREA ROLDAN
IVONNE ALEXANDRA LOZANO
PABLO ANDRES CAICEDO
VICTOR MARINO MARTINEZ
ARACELLY JOHANNA SARRIA
Nos complace profundamente hacer el reconocimiento por su EXCELENCIA ACADÉMICA durante la ejecución del proceso formativo. La invitación es a continuar con tan alto grado de compromiso y dedicación.
Cordialmente.
EQUIPO EJECUTOR DE INSTRUCTORES
Offline


JULIAN RICARDO NAVARRO
JULIAN RICARDO NAVARRO REYES
Fecha de Inicio: 05 de Diciembre del 2022 - Fecha Fin: 18 de Diciembre del 2022
Asunto: Invitación Sesión Sincrónica - AA19 Evidencias 1 a 6 - Fase Evaluación
Cordial saludo Estimados Aprendices
Tengo el gusto de invitarlos a la socialización de las siguientes evidencias correspondientes a la ACTIVIDAD APRENDIZAJE # 19 "Establecer planes de mejoramiento, según los resultados de la evaluación de procesos"
Evidencia 1. Evaluación Seguimiento y mejoramiento del proceso logístico
Evidencia 2. Foro "Medición del Desempeño".
Evidencia 3. Fase I, Análisis DOFA del entorno.
Evidencia 4. Fase II, Planeación Estratégica.
Evidencia 5. Fase III, Integración de áreas involucradas en el servicio al cliente.
Evidencia 6. Fase IV, Plan maestro
FECHA. Miercoles, diciembre 07 de 2022
HORA. 06:00pm
ENLACE. Unirse a la reunión TEAMS haciendo CLIC en el enlace:
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YzQ5Y2MxYWYtYThiZC00NDc2LTlhNmYtYTVkZWM0YjI5YTk2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22849b07c6-9153-4d44-a20f-ca326a8253cc%22%7d
Cordialmente.
JULIAN RICARDO NAVARRO REYES
Instructor Técnico Gestión Logística
Centro de Biotecnología Industrial - Palmira
Regional Valle del Cauca
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline

JULIAN RICARDO NAVARRO

JULIAN RICARDO NAVARRO REYES
Fecha de Inicio: 05 de Diciembre del 2022 - Fecha Fin: 18 de Diciembre del 2022

Asunto: Apertura Actividad de Proyecto # 10 - Fase Evaluación



Cordial saludo Estimados Aprendices

Basados en el cronograma de formación, hoy 05 de diciembre de 2022, se da inicio a la **Actividad de Aprendizaje # 19** "Establecer planes de mejoramiento, según los resultados de la evaluación de procesos" enmarcada en la **Actividad de Proyecto # 10** "Realizar el control a la ejecución del plan maestro de logística e introducir los correctivos necesarios de manera oportuna".

Durante el periodo del 05 al 18 de Diciembre del año en curso, se desarrollarán las siguientes evidencias:

- **Evidencia 1.** Evaluación Seguimiento y mejoramiento del proceso logístico
- **Evidencia 2.** Foro "Medición del Desempeño".
- **Evidencia 3.** Fase I, Análisis DOFA del entorno.
- **Evidencia 4.** Fase II, Planeación Estratégica.
- **Evidencia 5.** Fase III, Integración de áreas involucradas en el servicio al cliente.
- **Evidencia 6.** Fase IV, Plan maestro
- **Evidencia 7.** Taller: "Talking about Logistics, workshop"

Los invito antes de iniciar a resolver las evidencias, revisar cada uno de los documentos del material de apoyo de la correspondiente a la evidencia (carpeta Material de Apoyo, **Actividad de Aprendizaje # 19**).

Cordialmente.

JULIAN RICARDO NAVARRO REYES
Instructor Técnico Gestión Logística
Centro de Biotecnología Industrial - Palmira
Regional Valle del Cauca

0 Me gusta 0 Comentario(s)

Offline

JULIAN RICARDO NAVARRO

JULIAN RICARDO NAVARRO REYES
Fecha de Inicio: 05 de Diciembre del 2022 - Fecha Fin: 18 de Diciembre del 2022

Asunto: Apertura Fase de Evaluación



Cordial saludo Estimados Aprendices

Basados en el cronograma de formación, hoy 05 de diciembre, se da inicio a la **Fase de Evaluación** con una duración hasta el 18 de diciembre de 2022. Durante este periodo, se desarrollarán las evidencias asociadas a la **Actividad de Proyecto # 10** enmarcadas en la **Actividad de Aprendizaje # 19.**

Recuerden consultar el cronograma de Formación (Enlace Contenido del curso/Proyecto/Cronograma/Cronograma Fase Evaluación). Allí encontrará en detalle las evidencias asociadas a cada Actividad de Aprendizaje # 19.

Recuerden consultar el material de apoyo para el desarrollo de las evidencias (enlace Contenido del curso/Proyecto/carpeta Fase Evaluación/material de apoyo). Allí encontrará en detalle las evidencias asociadas a cada Actividad de Aprendizaje # 19.

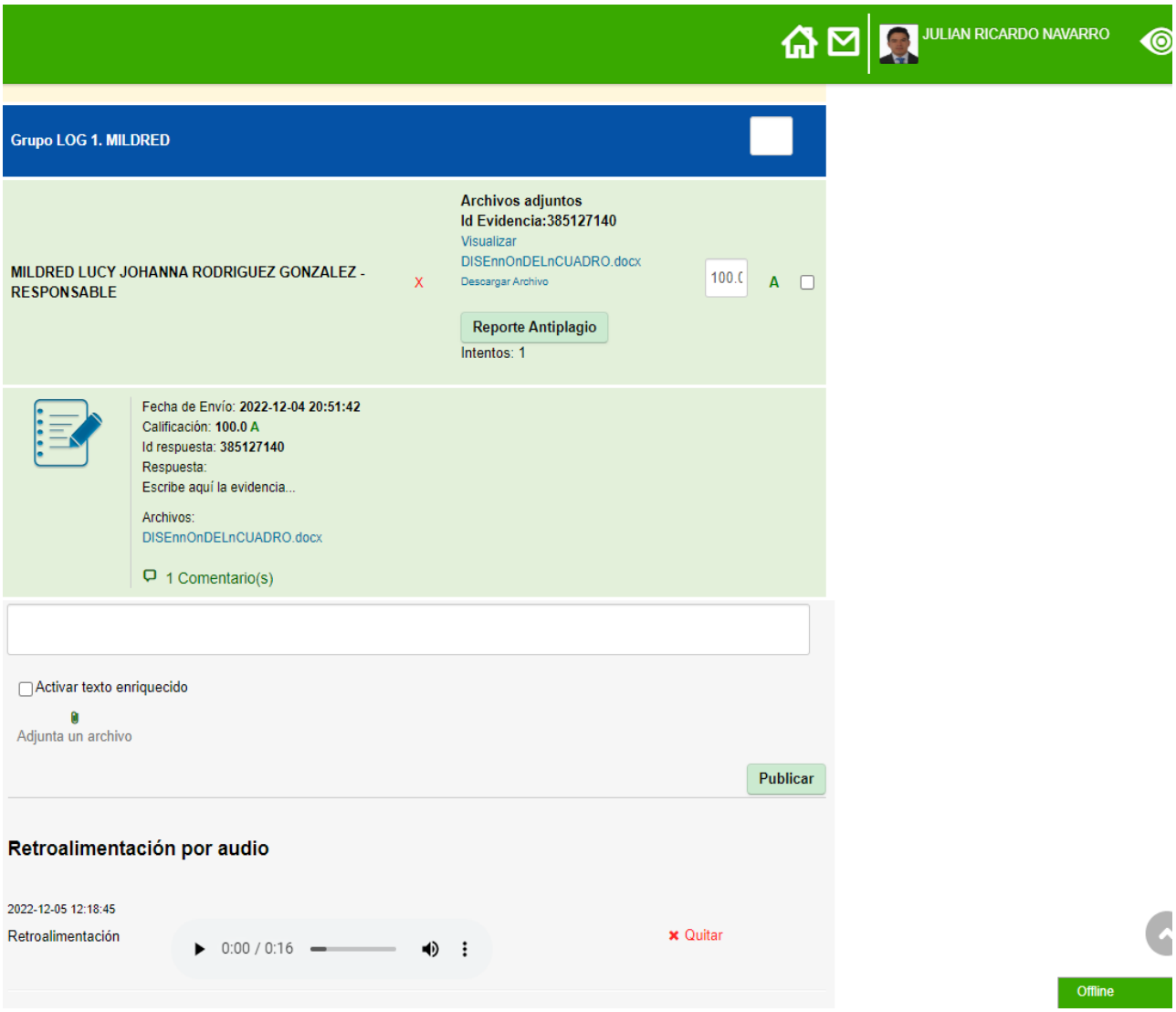
Cordialmente.

JULIAN RICARDO NAVARRO REYES
Instructor Técnico Gestión Logística
Centro de Biotecnología Industrial - Palmira
Regional Valle del Cauca

1 Me gusta 0 Comentario(s)

Calificaciones de Evidencias




JULIAN RICARDO NAVARRO
Grupo LOG 1. MILDRED
MILDRED LUCY JOHANNA RODRIGUEZ GONZALEZ - RESPONSABLE
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:385127140
Visualizar
DISEnnOnDELnCUADRO.docx
Descargar Archivo
100.0
A
Reporte Antiplagio
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-12-04 20:51:42
Calificación: 100.0 A
Id respuesta: 385127140
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
DISEnnOnDELnCUADRO.docx
1 Comentario(s)
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Retroalimentación por audio
2022-12-05 12:18:45
Retroalimentación
0:00 / 0:16
Quitar
Offline

Mensajería Interna Territorium



Regresar

Histórico de correos enviados

Asunto: Centro de calificaciones - CENTRO DE CALIFICACIONES - PRE INFORME NOTAS ETAPA LECTIVA - GESTIÓN LOGÍSTICA (2387953) *2022-11-30 19:56:41*

Enviado a: ANDRES TORRES, ESAU NEL GARCIA, VALENTINA PASAJE, LUISA GABRIELA OROZCO, LOREN YORLADY PARRA, JULIAN RICARDO NAVARRO, KAROLL SOFIA ARROYAVE, YIBETH DAYANA GARCIA, CRISTIAN ANDRES HOMEZ, HAIWER ANDRES GALVIS, INGRID LILIANA NARVAEZ, GONZALO ANDRES BEJARANO, CLARA INES MARTINEZ, CARLOS EVELIO FLAKER, CLAUDIA ANDREA CASTAÑO, ALEX ALBERTO LOPEZ, HOOVERLEY MEDINA, ISRAEL FERNANDEZ, DANIELA HERNANDEZ, LAURA SOFIA VALLEJO, LEDY ADRIANA SOLARTE, JORGE ORLANDO TORRES, ROBERT ESTHIC MORENO, LUZ ANGELA GARCIA, PAOLA ANDREA OTERO

Asunto: Centro de calificaciones - FICHA 2387953 - REPORTE PRELIMINAR CALIFICACIONES ETAPA LECTIVA - GESTIÓN LOGÍSTICA (2387953) *2022-10-18 06:33:27*

Enviado a: JESUS STEVEN BARRAGAN, ANDRES TORRES, ESAU NEL GARCIA, VALENTINA PASAJE, LUISA GABRIELA OROZCO, LOREN YORLADY PARRA, JULIAN RICARDO NAVARRO, YURY VANESSA GIRALDO, KAROLL SOFIA ARROYAVE, YIBETH DAYANA GARCIA, CRISTIAN ANDRES HOMEZ, HAIWER ANDRES GALVIS, DANY ALBERTO LIMAS, INGRID LILIANA NARVAEZ, GONZALO ANDRES BEJARANO, CLARA INES MARTINEZ, DIANA KATHERINE MARIN, CARLOS EVELIO FLAKER, CLAUDIA ANDREA CASTAÑO, ERIK ANDRES RAMIREZ, ALEX ALBERTO LOPEZ, HOOVERLEY MEDINA, ISRAEL FERNANDEZ, DANIELA HERNANDEZ, LAURA SOFIA VALLEJO, LEDY ADRIANA SOLARTE, JORGE ORLANDO TORRES, ROBERT ESTHIC MORENO, LUZ ANGELA GARCIA, PAOLA ANDREA OTERO

Asunto: Centro de calificaciones - Urgente Revisar - Archivo Centro de Calificaciones - GESTIÓN LOGÍSTICA (2387953) *2022-09-08 16:51:22*

Enviado a: JESUS STEVEN BARRAGAN, ANDRES TORRES, ESAU NEL GARCIA, VALENTINA PASAJE, LUISA GABRIELA OROZCO, LOREN YORLADY PARRA, JULIAN RICARDO NAVARRO, YURY VANESSA GIRALDO, KAROLL SOFIA ARROYAVE, YIBETH DAYANA GARCIA, CRISTIAN ANDRES HOMEZ, HAIWER ANDRES GALVIS, DANY ALBERTO LIMAS, INGRID LILIANA NARVAEZ, GONZALO ANDRES BEJARANO, CLARA INES MARTINEZ, DIANA KATHERINE MARIN, CARLOS EVELIO FLAKER, CLAUDIA ANDREA CASTAÑO, ERIK ANDRES RAMIREZ, ALEX ALBERTO LOPEZ, HOOVERLEY MEDINA, ISRAEL FERNANDEZ, DANIELA HERNANDEZ, LAURA SOFIA VALLEJO, LEDY ADRIANA SOLARTE, JORGE ORLANDO TORRES, ROBERT ESTHIC MORENO, LUZ ANGELA GARCIA, PAOLA ANDREA OTERO

Asunto: Centro de calificaciones - URGENTE - ESTADO CRITICO DE LA FORMACIÓN - GESTIÓN LOGÍSTICA (2387953) *2022-09-08 16:45:43*

Enviado a: LOREN YORLADY PARRA, JULIAN RICARDO NAVARRO, KAROLL SOFIA ARROYAVE, DIANA KATHERINE MARIN, ERIK ANDRES RAMIREZ, LAURA SOFIA VALLEJO

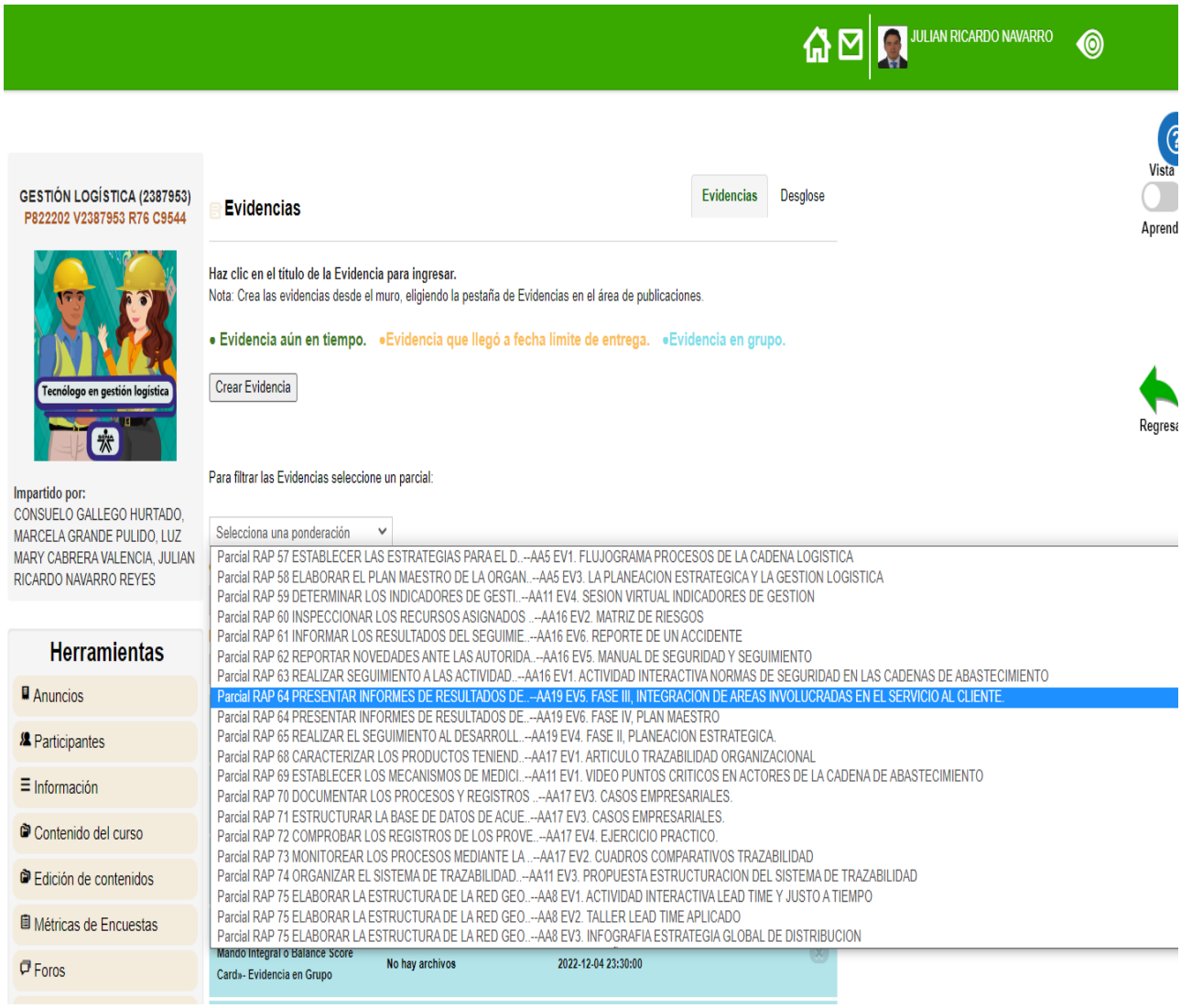
Asunto: Centro de calificaciones - URGENTE - TERCER AVISO - GESTIÓN LOGÍSTICA (2387953) *2022-08-02 08:46:08*

Enviado a: JESUS STEVEN BARRAGAN, JULIAN RICARDO NAVARRO, LUIS ALFONSO SOLARTE, KAROLL SOFIA ARROYAVE, DANY ALBERTO LIMAS, DIANA KATHERINE MARIN, PAOLA ANDREA OTERO

Anexo No 9.

FICHAS	FASE	ACTIVIDAD DE PROYECTO 10	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 19
2387949 2387953 2388698	Evaluación	Realizar el control a la ejecución del plan maestro de logística e introducir los correctivos necesarios de manera oportuna	Establecer planes de mejoramiento, según los resultados de la evaluación de procesos

Configuración de Actividades





CONTENIDO

Buscar

Mostrar solo: Todo

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Gestión Logística (2387953) / PROYECTO / Fase Evaluación / Actividad de aprendizaje 19 / Evidencias

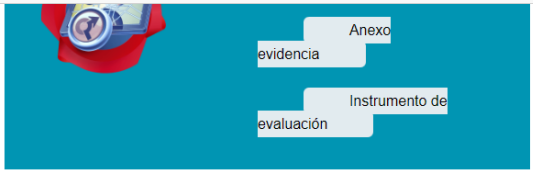
NOMBRE		TIPO	ACCIONES
TCU	Evidencia 1: Evaluación «Seguimiento y mejoramiento del pro…	TCU	
TCU	Evidencia 2: Foro «Medición del desempeño»	TCU	
TCU	Evidencia 3: Fase I, Análisis DOFA del entorno	TCU	
TCU	Evidencia 4: Fase II, Planeación estratégica	TCU	
TCU	Evidencia 5: Fase III, Integración de áreas involucradas en el …	TCU	
TCU	Evidencia 6: Fase IV, Plan maestro	TCU	

- Ocultar descripción de evidencia

Evidencia 4: Fase II, Planeación estratégica

Fuente HTML

Estilo | Formato | Fuente | Tamaño



Vínculo a un video

Adjunta un video para la descripción de la página MÁX. 100Mb

Evidencia

Ingresa la fecha inicio de la evidencia: 2022-12-05 00:00

Ingresa la fecha límite de la evidencia: 2022-12-18 23:30

Se aceptarán entregas tardías.

Hacer disponible la evidencia.

Número de intentos limitados

Número de intentos: 5



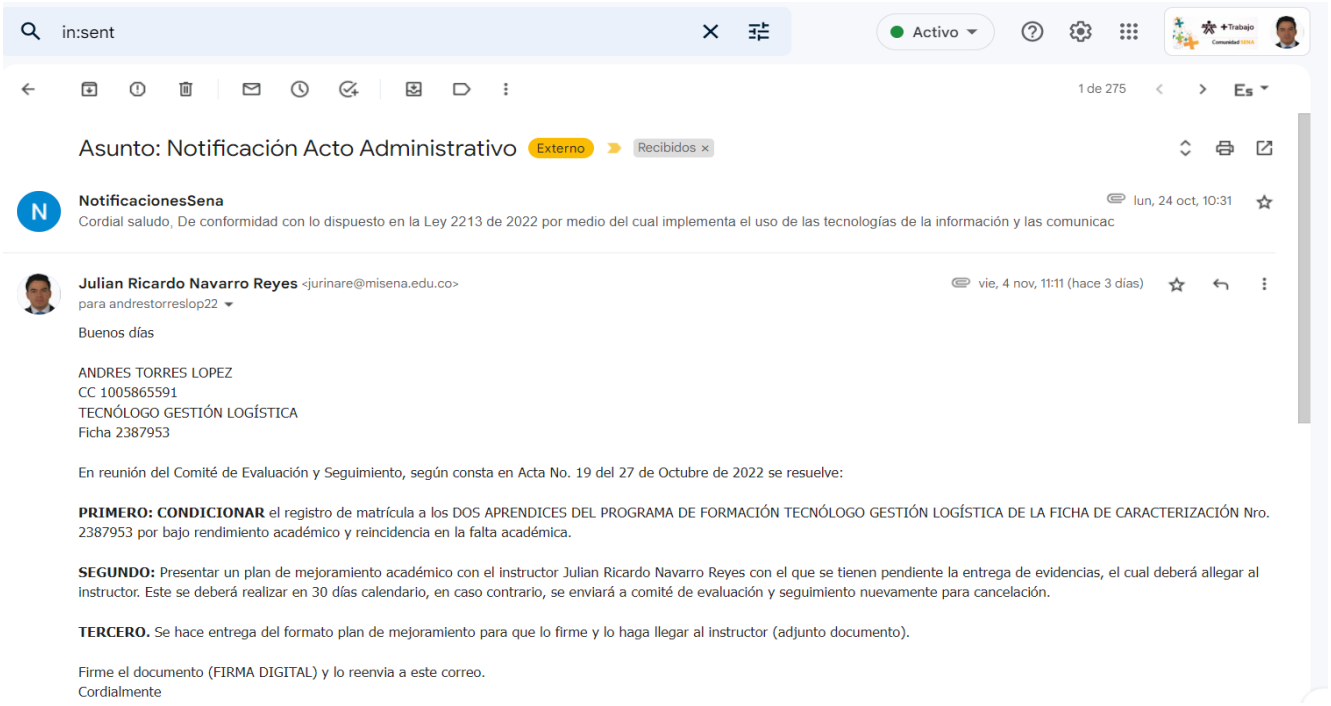
ACCIONES

Anexo No 15. Cumplimiento del Reglamento del Aprendiz.

Reglamento para el aprendiz SENA agosto 2019

TABLA DE CONTENIDO

CAPÍTULO I. PRINCIPIOS GENERALES.....3
CAPÍTULO II. DERECHOS, ESTÍMULOS DEL APRENDIZ SENA. 5
CAPÍTULO III. DEBERES Y PROHIBICIONES DEL APRENDIZ SENA. 8
CAPÍTULO IV. TRÁMITES ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS.....14
CAPÍTULO V. INCUMPLIMIENTO Y DESERCIÓN.....24
CAPÍTULO VI. FALTAS ACADÉMICAS Y DISCIPLINARIAS.....29
CAPÍTULO VII. MEDIDAS FORMATIVAS Y SANCIONES.....31
CAPÍTULO VIII. EVALUACIÓN.....44
CAPÍTULO IX. REPRESENTATIVIDAD DE LOS APRENDICES 46



in:sent

Activo

1 de 275

Asunto: Notificación Acto Administrativo Externo Recibidos ×

NotificacionesSena lun, 24 oct, 10:31

Cordial saludo, De conformidad con lo dispuesto en la Ley 2213 de 2022 por medio del cual implementa el uso de las tecnologías de la información y las comunicac

Julian Ricardo Navarro Reyes <jurinare@misena.edu.co> vie, 4 nov, 11:11 (hace 3 días)

para andrestorreslop22

Buenos días

ANDRES TORRES LOPEZ
CC 1005865591
TECNÓLOGO GESTIÓN LOGÍSTICA
Ficha 2387953

En reunión del Comité de Evaluación y Seguimiento, según consta en Acta No. 19 del 27 de Octubre de 2022 se resuelve:

PRIMERO: CONDICIONAR el registro de matrícula a los DOS APRENDICES DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN TECNÓLOGO GESTIÓN LOGÍSTICA DE LA FICHA DE CARACTERIZACIÓN Nro. 2387953 por bajo rendimiento académico y reincidencia en la falta académica.

SEGUNDO: Presentar un plan de mejoramiento académico con el instructor Julian Ricardo Navarro Reyes con el que se tienen pendiente la entrega de evidencias, el cual deberá allegar al instructor. Este se deberá realizar en 30 días calendario, en caso contrario, se enviará a comité de evaluación y seguimiento nuevamente para cancelación.

TERCERO. Se hace entrega del formato plan de mejoramiento para que lo firme y lo haga llegar al instructor (adjunto documento).

Firme el documento (FIRMA DIGITAL) y lo reenvia a este correo.
Cordialmente

Anexo No 17.

Certificado de Inducción - SST

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) JULIAN RICARDO NAVARRO REYES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1110492465 realizó el día 12/02/2022 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Certificado Modulo 1 – SST

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) JULIAN RICARDO NAVARRO REYES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1110492465 realizó el día 09/03/2021 la Capacitación Módulo 1 - Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

Certificado Modulo 2 – SST

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) JULIAN RICARDO NAVARRO REYES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1110492465 realizó el día 09/03/2021 la Capacitación Módulo 2 - Riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad y aprobó la

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

Certificado Protocolos de Bioseguridad

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) JULIAN RICARDO NAVARRO REYES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1110492465 realizó el día 09/03/2021 la Capacitación de protocolos de bioseguridad.

De acuerdo a lo establecido en la Resolución 666 de 2020 del ministerio de salud y protección y social, la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA, mediante la cual se establece el protocolo de medidas generales y de bioseguridad para prevenir y mitigar la propagación del COVID-19, Circular 01-03-2020-000156 del 02 de septiembre del 2020 del Sena, mediante el cual se establece el alcance a la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

Certificado Manual de Discapacidad

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

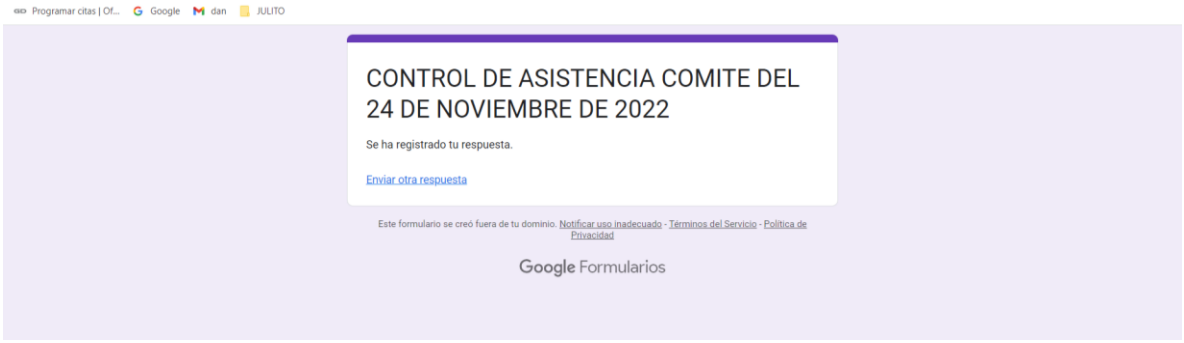
Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

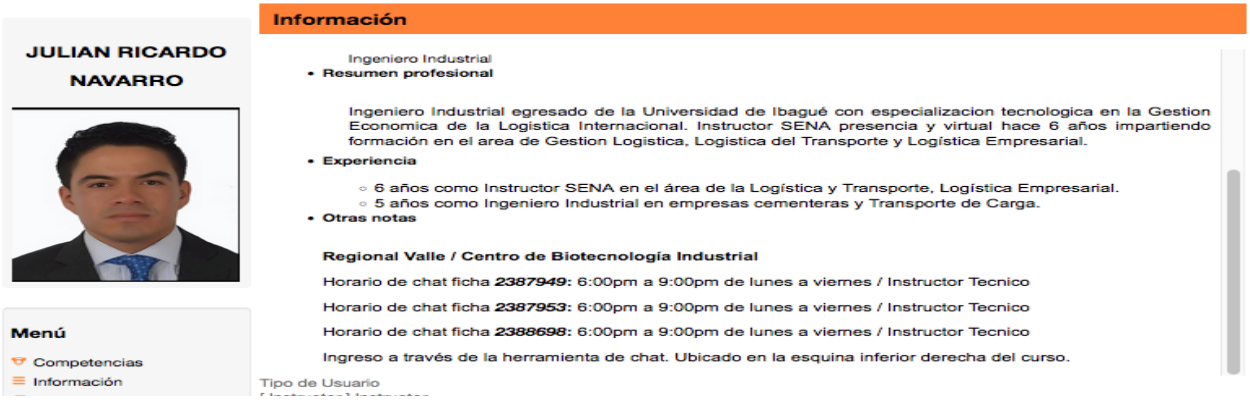
Que el Sr(a) JULIAN RICARDO NAVARRO REYES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1110492465 el día 07/06/2022 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Anexo No 20.



Anexo No 21.



Anexo No 22.

Formato Informe Mensual

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, diciembre de 2022

Señor
ALDEMAR BERMÚDEZ MORILLO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3379450**
Coordinador (a) Académico
Palmira, Valle del Cauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3379450** del año 2022

JULIÁN RICARDO NAVARRO REYES identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.110.492.465 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de Biotecnología Industrial en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **$38.007.000 (TREINTA Y OCHO MILLONES SIETE MIL) COP**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) cuotas mensuales, iguales, de febrero a noviembre por valor de **TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL SETECIENTOS PESOS M/Cte. ($3.800.700)** cada una.

Adición. Un último pago por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL OCHOCIENTOS SETENTA M/Cte. ($2.913.870)** correspondiente a la adición realizada desde el 1 al 23 de **DICIEMBRE** de 2022.

Plazo. Será hasta el 30 de noviembre de 2022. Adición hasta el 23 de diciembre de 2022.

INFORME MENSUAL DE EVIDENCIAS

Palmira, diciembre del 2022

Señor
ALDEMAR BERMUDEZ MORILLO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3379450**
Coordinador (a) Académico
Palmira, Valle del Cauca

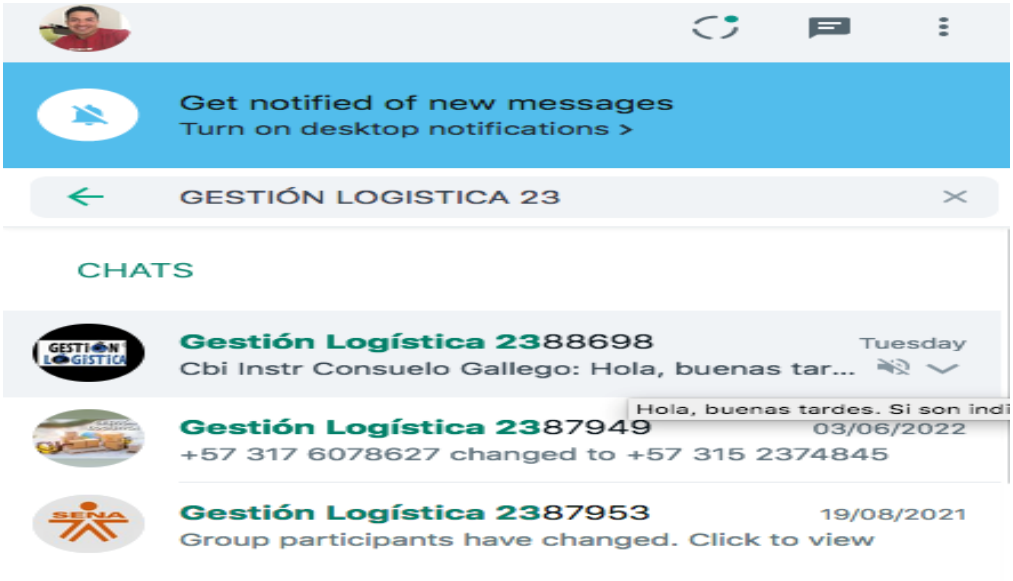
JULIAN RICARDO NAVARRO REYES identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.110.492.465 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de Biotecnología Industrial en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Obligaciones Especificas:

#	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas VIRTUALES del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA y la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.	Orientar FPI en las fichas 2387949 - 2387953 y 2388698 del tecnólogo en Gestión Logística y Territorium de acuerdo con la GFPI-G-014_GUIA ORIENTACIONES PARA LA FORMACION EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE AVA.	**Anexo No 1.** Pantallazos de: 1. Cronograma de acuerdo con la fase actual (ejecución) de cada ficha (2387949, 2387953, 2388698). 2. Guía de Aprendizaje # 19 de la fase actual (evaluación).

Anexo No 23.

Grupos de WhatsApp por ficha



Mensajería y publicaciones en Anuncios



Anexo No 24.

Reporte de registro de ingreso y seguimiento de actividades de plataforma Territorium

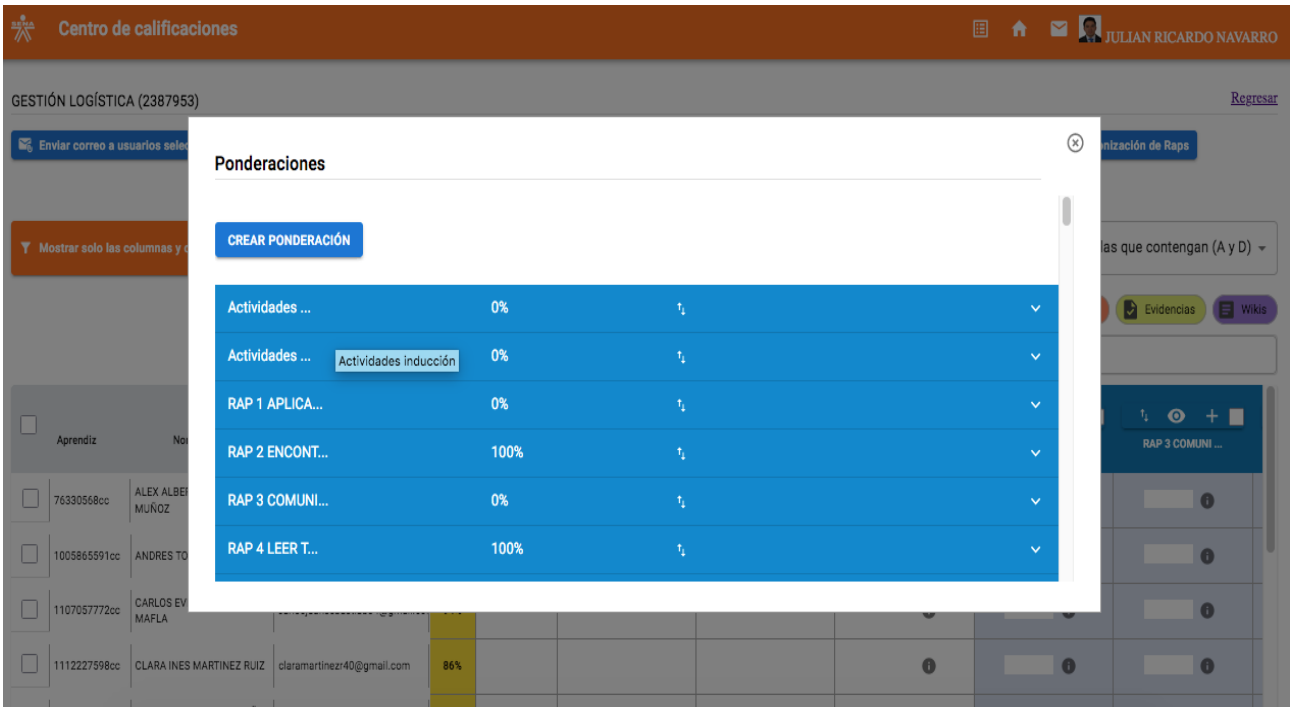
Nombre del reporte	Reporte Registro de Ingresos
Código de ficha	2387949
Nombre de ficha	GESTIÓN LOGÍSTICA (2387953)
Tipo de curso	Titulada
Modalidad	Virtual
Regional	REGIONAL VALLE
Centro de formación	CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL
Rango fecha registro	9/11/2020 - 14/06/2022
Rol en la ficha	Instructor Tecnico
Fecha de Generación del Reporte	7/12/2022

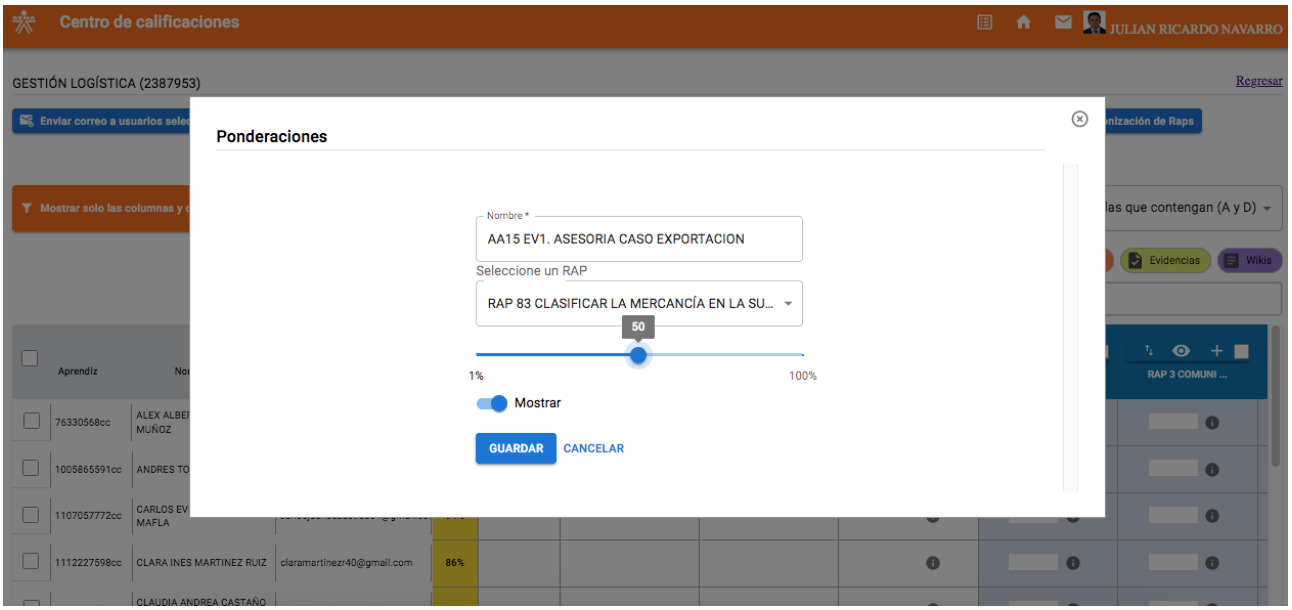
Centro de Biotecnología Industrial
Palmira - Regional Valle

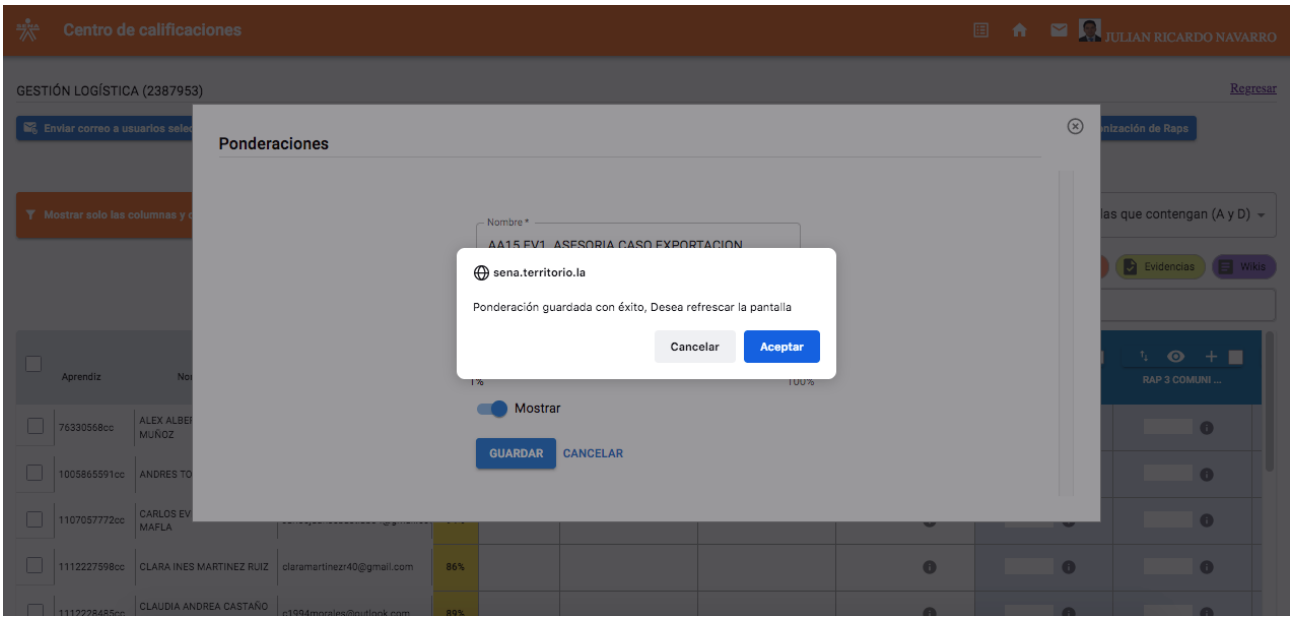
Identificación	Nombre y apellidos	Correo electrónico	Rol	Estado	Total dias que Ingresó	Último ingreso
29659471	DORIA ANDREA ROLDAN MONTEALEGRE	d.andrea79@hotmail.com	Aprendiz	Formación	83	1/12/2022
1006342963	JAIDER ADOLFO MORENO VERGARA	jaimarti96@gmail.com	Aprendiz	Cancelado	6	11/9/2021
1113667341	CRISTIAN ESNEIDER GUERRERO MARTINEZ	cristianguerreromartinez@gmail.com	Aprendiz	Cancelado	8	12/9/2021
1113671071	JOHANNA ANDREA GOMEZ MONTES	johagomo@outlook.com	Aprendiz	Formación	98	13/11/2022
16840587	JHON BAIRO JEMBUEL BURBANO	jhon_vago7@hotmail.com	Aprendiz	Cancelado	39	15/12/2021
14695198	JULIAN ANDRES CORDOBA PEÑA	juliandres.cp1982@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	35	16/11/2021
94323704	GROELFY VARELA RODRIGUEZ	groelfivarela@hotmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	145	16/9/2022
1114835967	JEAN CARLO CASTIBLANCO VALENCIA	jccv979@gmail.com	Aprendiz	Cancelado	38	18/2/2022
1234195703	ALEJANDRO CASTAÑO DAZA	alejo1234daza@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	1	20/8/2021
1006331023	DIEGO MAURICIO TUTISTAR DORADO	diegoblakev@gmail.com	Aprendiz	Cancelado	6	22/9/2021
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022
29688961	LADY LORENA LABIANO AREVALO	leyrilore687@gmail.com	Aprendiz	Retiro voluntario	60	23/1/2022

Anexo No 25.

Proceso de ponderación de RAPS







Anexo No 26.

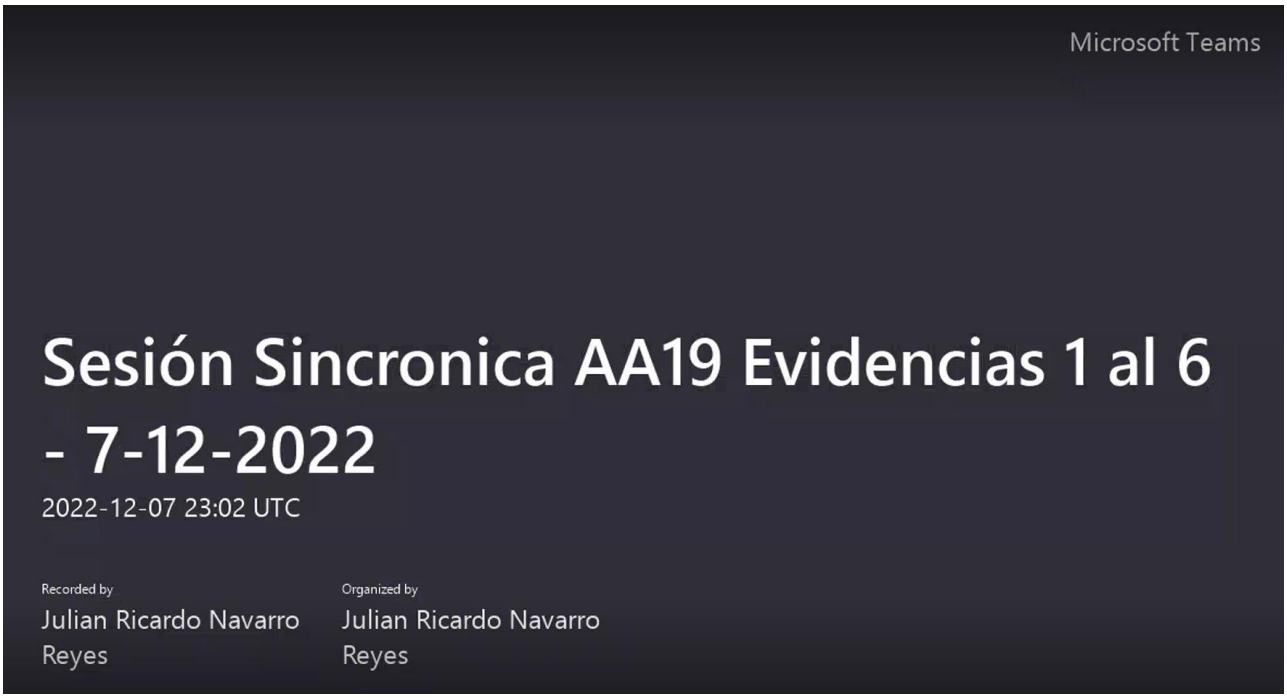
Listado de fichas asignadas al Instructor

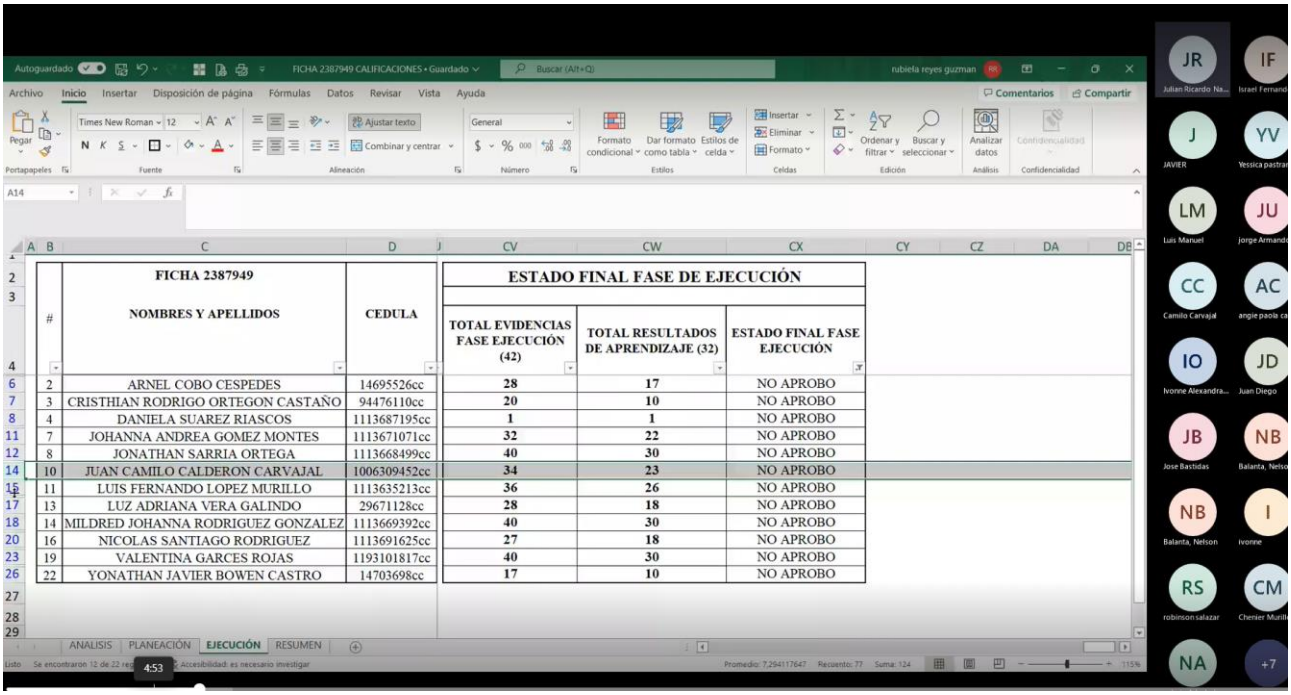
Listado de Fichas Asignadas al Instructor

Ficha de Caracterización	Programa de Formación	Estado de la Ficha	Fecha Inicio	Fecha Final	Cupo	Estado Asignado	Asignados a ficha
2387949	GESTIÓN LOGÍSTICA	En Ejecucion	09/08/2021	08/08/2023	50	Vigente	50
2387953	GESTIÓN LOGÍSTICA	En Ejecucion	09/08/2021	08/08/2023	50	Vigente	50
2388698	GESTIÓN LOGÍSTICA	En Ejecucion	13/08/2021	12/08/2023	50	Vigente	50

Anexo No 27.

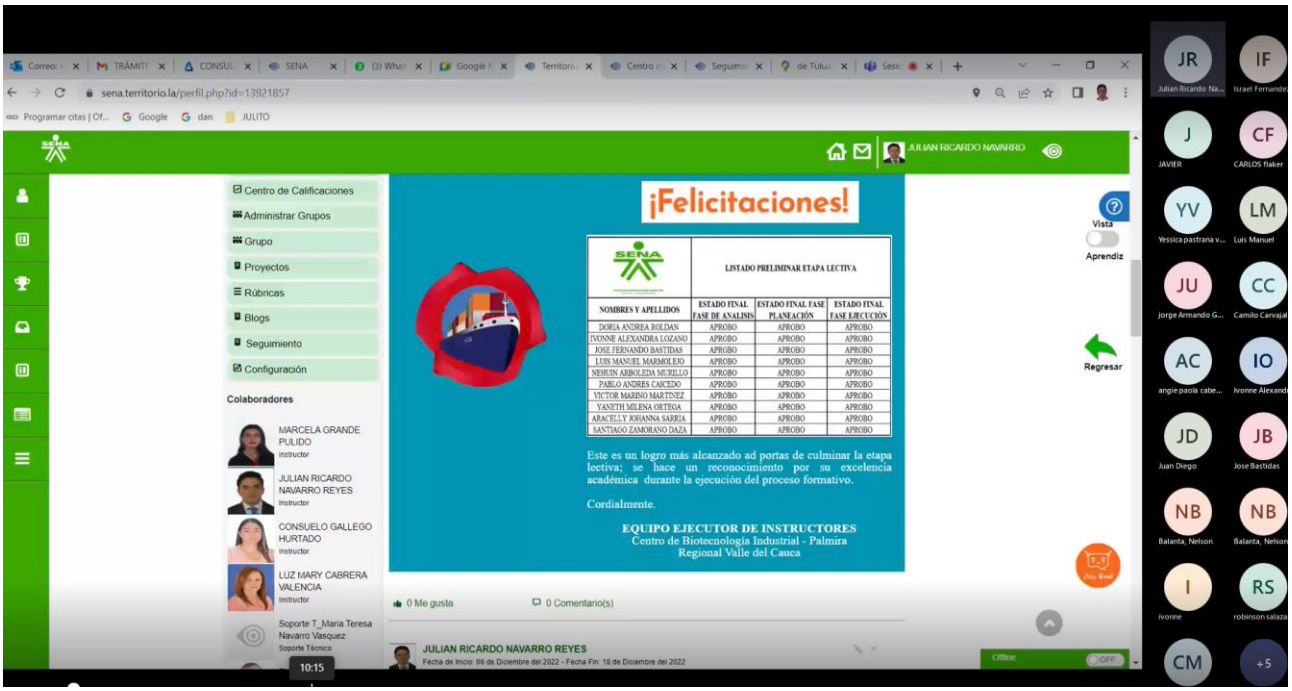
Sesiones Sincrónicas (plataforma TEAMS)



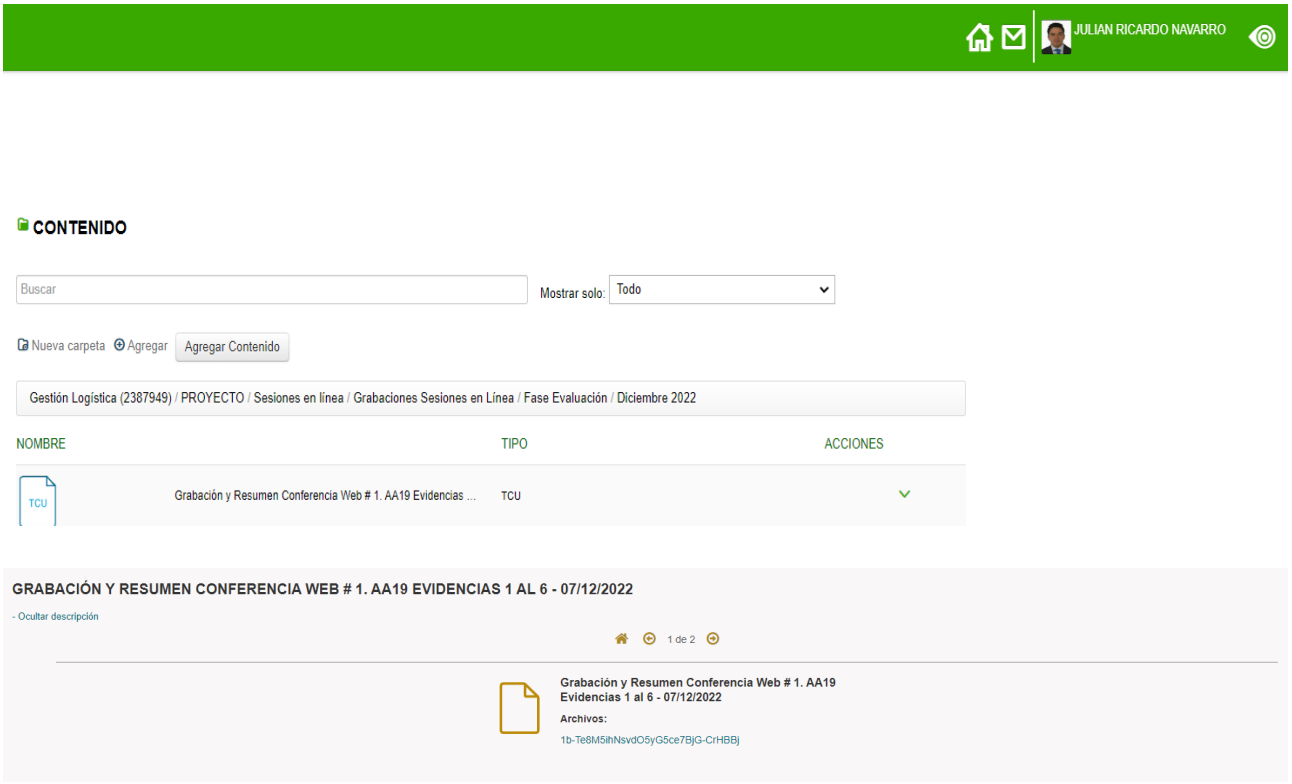


FICHA 2387949 CALIFICACIONES • Guardado

#	FICHA 2387949 NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	ESTADO FINAL FASE DE EJECUCIÓN: TOTAL EVIDENCIAS FASE EJECUCIÓN (42)	TOTAL RESULTADOS DE APRENDIZAJE (32)	ESTADO FINAL FASE EJECUCIÓN
2	ARNEL COBO CESPEDES	14695526cc	28	17	NO APROBO
3	CRISTHIAN RODRIGO ORTEGON CASTAÑO	94476110cc	20	10	NO APROBO
4	DANIELA SUAREZ RIASCOS	1113687195cc	1	1	NO APROBO
7	JOHANNA ANDREA GOMEZ MONTES	1113671071cc	32	22	NO APROBO
8	JONATHAN SARRIA ORTEGA	1113668499cc	40	30	NO APROBO
10	JUAN CAMILO CALDERON CARVAJAL	1006309452cc	34	23	NO APROBO
11	LUIS FERNANDO LOPEZ MURILLO	1113635213cc	36	26	NO APROBO
13	LUZ ADRIANA VERA GALINDO	29671128cc	28	18	NO APROBO
14	MILDRED JOHANNA RODRIGUEZ GONZALEZ	1113669392cc	40	30	NO APROBO
16	NICOLAS SANTIAGO RODRIGUEZ	1113691625cc	27	18	NO APROBO
19	VALENTINA GARCES ROJAS	1193101817cc	40	30	NO APROBO
22	YONATHAN JAVIER BOWEN CASTRO	14703698cc	17	10	NO APROBO



Publicación de Grabación y Resumen en Plataforma Territorium





Cordialmente,

_____

Firma
JULIAN RICARDO NAVARRO REYES
Contratista
C.C. No. 1.110.492.465 de Ibagué